

Repertorio n. 30189

Raccolta n. 5783

COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno millenovecentoottantanove il giorno trenta del mese di giugno in Borgomanero e nel mio studio, avanti a me Dottor Domenico Polito, Notaio in Borgomanero con studio alla via Arona n. 15, iscritto nel Ruolo dei Distretti Riuniti di Novara e Vercelli, senza l'assistenza dei testimoni per espressa e concorde rinunzia fatta dalle parti col mio consenso,

sono presenti i signori:

- MAGISTRINI GIANCARLO, nato a Borgomanero il 19 aprile 1961 e residente in Maggiora Via F.lli Rosselli n. 28, architetto, codice fiscale MGS GCR 61D19 B019D;

- FERRERO ROBERTO, nato a Maggiora il 15 luglio 1942 ed ivi residente in Via Dante n. 5, operaio, codice fiscale FRR RRT 42L15 E803L;

- ANNICHINI ALBERTO, nato a Maggiora il 13 dicembre 1954 ed ivi residente in Via Beltrami n. 6, operaio, codice fiscale NNC LRT 54T13 E803P;

- SCOTELLARO PIERO, nato a Castellamonte il 4 dicembre 1955 e residente in Maggiora Piazza Caduti n. 5, commerciante, codice fiscale SCT PRI 55T04 C133I;

- FASOLA GIUSEPPE, nato a Maggiora il 19 febbraio 1947 ed ivi residente in Via Beltrami n. 5, impiegato, codice fiscale FSL GPP 47B19 E803X;

27/6/1989
MANUSC
n. 917189
atn. 775
Mot. 1
con L. 51000
di cui L. /
per INV M
T. P. E.
C. G. B. I. L. E.



- POGGIA RENZO, nato a Maggiora il 30 marzo 1948 ed ivi residente in Via Magistrini n. 18, operaio, codice fiscale PGG RNZ 48C30 E803M;

- MANCINI ADRIANA, nata a Prato Sesia il 20 marzo 1945 residente in Maggiora Via Beltrami n.5, casalinga, codice fiscale MNC DRN 45C60 H001Q;

- MARUCCO SILVANA, nata a Novara il 25 novembre 1953, residente in Maggiora Via Beltrami n. 6, artigiana, codice fiscale MRC SVN 53S65 F952I;

- TERRINI RENZO, nato a Maggiora il 29 aprile 1930 ed ivi residente in Via Cavour n. 7, impiegato, codice fiscale TRR RNZ 30D29 E803M;

- DE BERNARDINI GIANNI, nato a Maggiora il 18 dicembre 1937 ed ivi residente in Via Magistrini n. 15, operaio, codice fiscale DBR GNN 37T18 E803D;

- CONTI BENEDETTO, nato a Maggiora il 16 maggio 1946 ed ivi residente in Via P. Gobetti n°13, artigiano, codice fiscale CNT BDT 46E16 E803Z;

- ANDREINI PIERINO, nato a Maggiora il 6 luglio 1924, residente in Borgomanero Via G.B. Curti n. 50, pensionato, codice fiscale NDR PRI 24L06 E803Q;

- MALGAROLI SILVANA, nata a Maggiora il 29 maggio 1948 ed ivi residente in Via P. Gobetti n. 16/A, impiegata, codice fiscale MLG SVN 48E69 E803M;

- CORONA ANTONIO, nato ad Enna in data 11 gennaio 1946, resi-

Carlo Maggiora
Renzo

3)

dente in Maggiore Via P. Gobetti n. 16/A, artigiano, codice fiscale CRN NTN 46A11 C342N;

- MAGISTRINI PIETRO, nato a Borgomanero il 18 aprile 1962, residente in Maggiore Via P. Gobetti n. 11, artigiano, codice fiscale MGS PTR 62D18 B019U;

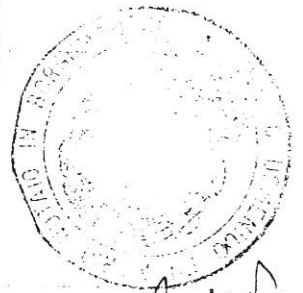
- DEL VILLANI WALTER, nato a Borgomanero il 22 giugno 1960, residente in Maggiore Via Gobetti n. 14, artigiano, codice fiscale DLV WTR 60H22 B0190;

- MALVICINI STEFANO, nato a Maggiore il 14 Gennaio 1966, residente in Maggiore Via Bocchinelli n. 3, studente, codice fiscale MLV SFN 66A14 E803P;

- IBBA GIAMPIERO, nato a Carbonia il 19 agosto 1953, residente in Maggiore Via Gobetti n. 1, dipendente comunale, codice fiscale BBI GPR 53M19 B745H.

Detti componenti, cittadini italiani, come essi mi dichiarano, e della cui identità personale io Notaio sono certo, mi fanno richiesta perchè riceva il presente atto in forza del quale convengono e stipulano quanto segue:

- 1) E' costituita fra i signori componenti una Associazione denominata "ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO DI MAGGIORA".
- 2) L'Associazione ha sede in Maggiore, Piazza Caduti, presso il Palazzo Comunale.
- 3) Gli scopi principali che la Pro Loco si propone sono:
 - riunire tutti coloro che hanno interesse allo sviluppo ed alla tutela delle risorse turistiche locali;



[Handwritten signature]

- contribuire al miglioramento delle località in cui la Pro Loco opera, promuovendone lo sviluppo socio-culturale, valorizzando tutte le bellezze naturali ed artistiche esistenti e tutelando il patrimonio ambientale;

- promuovere e facilitare il movimento turistico, rendendo ai turisti ed ai villeggianti il soggiorno più piacevole possibile, stimolando l'efficienza dei servizi pubblici, incoraggiando l'apertura di alberghi, caffè, ritrovi pubblici, la costruzione di impianti ed attrezzature sportive e favorendo il miglioramento delle strutture già esistenti;

- curare l'assistenza e l'informazione turistica anche con l'apertura di appositi uffici;

- organizzare festeggiamenti, gare, mostre, fiere, convegni, spettacoli, escursioni, gite;

- sensibilizzare la popolazione residente ai fini dello sviluppo delle possibili attività turistiche.

4) L'Associazione è retta dallo Statuto composto da 22 articoli che firmato dai componenti e da me Notaio, previa lettura da me datane agli stessi, si allega sotto la lettera "A" a questo atto quale sua parte integrante e sostanziale.

5) Come primo Consiglio di Amministrazione i componenti nominano:

- il signor Magistrini Giancarlo PRESIDENTE

- il signor Ferrero Roberto VICE PRESIDENTE

- il signor Annichini Alberto SEGRETARIO

- il signor Scotellaro Piero TESORIERE

- il signor Fasola Giuseppe CONSIGLIERE

- il signor Poggia Renzo CONSIGLIERE

- la signora Mancini Adriana CONSIGLIERE

- la signora Marucco Silvana CONSIGLIERE.

6) Come primo Collegio Revisori dei Conti i componenti nomi-
nato:

- la signora Malgaroli Silvana (presidente)

- il signor Conti Benedetto membro effettivo

- il signor Ibba Giampiero membro effettivo

- il signor Magistrini Piero membro supplente

- il signor Del Villani Walter membro supplente.

7) Come primo Collegio Probiviri i componenti nominano:

- il signor Terrini Renzo

- il signor Andreini Pierino

- il signor De Bernardini Gianni

- il signor Corona Antonio

- il signor Malvicini Stefano

I componenti delegano i signori Magistrini Giancarlo e Fasola
Giuseppe alle firme marginali del presente atto e dell'alle-
gato Statuto.

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto, scritto interamente a macchina da persona di mia fiducia su cinque pagine e la presente fin qui di due fogli è stato quindi da me Notaio letto ai componenti che lo approvano in quanto conforme alla manifestata loro volontà e con me lo sottoscrivono.

Numero di Parti sei

- Uffe Giur. ero
- Mano G. G. G.
- Bruno R. R.
- Manini Adriano
- Manico Silvano
- Antonio Corrado
- Carlo B. B.
- Peggie Renzo
- Giuseppe M. G. M.
- M. M. M. M. M.
- Ernesto C. C.
- Antonio R. R.
- Giuseppe G. G.
- Piero P. P.
- Settimio S. S.
- Stefano S. S.

21)
Magister - M.
De Villan Walter
generale presidente



STATUTO ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO MAGGIORA

TITOLO I

DENOMINAZIONE - SEDE - COMPETENZA TERRITORIALE

ART. 1 - E' costituita una Associazione denominata "ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO DI MAGGIORA" con sede in Maggiora, Piazza Caduti - presso il Palazzo Comunale.

ART. 2 - Detta Associazione, apolitica e senza scopo di lucro, svolge la sua attività a favore dello sviluppo turistico del Comune di Maggiora.

TITOLO II

FINALITA'

ART. 3 - Gli scopi principali che l'Associazione si propone sono:

a) riunire in associazione tutti coloro che hanno interesse allo sviluppo turistico del territorio in giurisdizione;

b) svolgere fattiva opera per organizzare turisticamente la località, proponendo alle Amministrazioni competenti il miglioramento estetico della zona e tutte quelle iniziative atte a tutelare e valorizzare le bellezze naturali e il patrimonio storico - monumentale;

c) promuovere e organizzare, anche in collaborazione con le Amministrazioni Comunali, iniziative (convegni, escursioni, spettacoli pubblici, festeggiamenti, manifestazioni sportive,

ecc.) che servono ad attirare e a rendere più gradito il soggiorno dei turisti;

9/

- d) sviluppare l'ospitalità e l'educazione turistica d'ambiente;
- e) stimolare il miglioramento delle infrastrutture e della ricettività alberghiera ed extra alberghiera;
- f) preoccuparsi del regolare svolgimento dei servizi locali interessanti il turismo, svolgendo tutte quelle azioni atte a garantire la più larga funzionalità;
- g) collaborare con gli Organi competenti nella vigilanza sulla conduzione dei servizi pubblici e privati di interesse turistico, verificando soprattutto il rispetto delle tariffe, proponendo, se del caso, le opportune modificazioni;
- h) curare l'informazione e l'accoglienza dei turisti, anche con l'apertura di appositi uffici.

TITOLO III

SOCI

ART. 4 - I Soci si distinguono in : Soci ordinari, Soci sostenitori, Soci benemeriti, tutti aventi pari diritto al voto. Sono soci ordinari coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita d'Assemblea. Sono Soci sostenitori coloro che, oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni straordinarie. Sono Soci benemeriti coloro dichiarati tali dall'Assemblea per aver arrecato particolari benefici morali e materiali all'Associazione.

I Soci hanno diritto:

- 1) alle pubblicazioni dell'Associazione;



- 2) a frequentare i locali dell'Associazione;
- 3) ad eventuali facilitazioni in occasione di manifestazioni promosse ed organizzate dall'Associazione.

La qualità di Socio si perde per dimissioni, per morosità o per indegnità.

TITOLO IV

ORGANI

ART. 5 - Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei Soci;
- b) il Consiglio di Amministrazione;
- c) il Presidente;
- d) il Collegio dei Revisori dei Conti.

ART. 6 - L'Assemblea, regolarmente costituita, rappresenta la universalità dei Soci, e le sue decisioni, prese in conformità alla legge ed al presente statuto, obbligano i Soci. L'Assemblea ha il compito di dare le direttive per la realizzazione degli scopi sociali.

ART. 7 - All'Assemblea prendono parte tutti i Soci (quelli ordinari debbono essere in regola con la quota sociale annua). Sono consentite fino a due deleghe.

ART. 8 - L'Assemblea è ordinaria e straordinaria.

Le Assemblee, sia ordinarie che straordinarie, sono presiedute dal Presidente della Pro Loco assistito dal Segretario.

L'Assemblea ordinaria è convocata almeno una volta all'anno per le decisioni di sua competenza; delibera sul conto con-

11)

suntivo dell'anno precedente, sulla formazione del bilancio preventivo, sul programma di attività e su eventuali proposte del Consiglio di Amministrazione o dei Soci. L'Assemblea per l'approvazione dei bilanci, deve essere convocata entro il mese di gennaio.

ART. 9 - L'Assemblea viene indetta dal Presidente dell'associazione Pro Loco, previa deliberazione del Consiglio che ne stabilisce la data e l'ordine del giorno, con avviso che deve pervenire ai Soci almeno sette giorni prima della data fissata.

L'Assemblea è valida, in prima convocazione, con la partecipazione di almeno la metà dei soci e delibera con voto favorevole della metà più uno dei voti espressi; in seconda convocazione, da indirsi dopo un'ora, l'Assemblea è valida qualunque sia il numero dei partecipanti.

ART.10 - L'assemblea straordinaria è convocata:

- a) dal Presidente quando ne ravvisi la necessità;
- b) dietro richiesta scritta del Consiglio o di almeno un terzo dei Soci. Il Presidente, d'intesa con il Consiglio, ne stabilisce la data, l'ora e l'ordine del giorno, con avviso che deve pervenire ai Soci almeno sette giorni prima della data fissata.

L'Assemblea straordinaria è valida, in prima convocazione, con la partecipazione di almeno la metà dei Soci e delibera con voto favorevole della metà più uno dei voti espressi; in

11)

suntivo dell'anno precedente, sulla formazione del bilancio preventivo, sul programma di attività e su eventuali proposte del Consiglio di Amministrazione o dei Soci. L'Assemblea per l'approvazione dei bilanci, deve essere convocata entro il mese di gennaio.

ART. 9 - L'Assemblea viene indetta dal Presidente dell'associazione Pro Loco, previa deliberazione del Consiglio che ne stabilisce la data e l'ordine del giorno, con avviso che deve pervenire ai Soci almeno sette giorni prima della data fissata.

L'Assemblea è valida, in prima convocazione, con la partecipazione di almeno la metà dei soci e delibera con voto favorevole della metà più uno dei voti espressi; in seconda convocazione, da indirsi dopo un'ora, l'Assemblea è valida qualunque sia il numero dei partecipanti.

ART.10 - L'assemblea straordinaria è convocata:

- a) dal Presidente quando ne ravvisi la necessità;
- b) dietro richiesta scritta del Consiglio o di almeno un terzo dei Soci. Il Presidente, d'intesa con il Consiglio, ne stabilisce la data, l'ora e l'ordine del giorno, con avviso che deve pervenire ai Soci almeno sette giorni prima della data fissata.

L'Assemblea straordinaria è valida, in prima convocazione, con la partecipazione di almeno la metà dei Soci e delibera con voto favorevole della metà più uno dei voti espressi; in

seconda convocazione, da indirsi un'ora dopo, l'Assemblea è valida qualunque sia il numero dei partecipanti.

Le modifiche statutarie sono adottate dall'Assemblea straordinaria con la maggioranza dei due terzi dei voti validi.

ART.11 - Delle riunioni assembleari dovrà essere redatto apposito verbale firmato dal Presidente e dal Segretario.

ART.12 - Il Consiglio di amministrazione è composto da nove membri, tra questi il Sindaco - o suo rappresentante - che è membro di diritto; tale numero è ritenuto tale da assicurare una equilibrata rappresentatività degli iscritti.

ART.13 - Fanno parte del Consiglio anche due rappresentanti di organizzazione e associazioni locali che svolgono attività o realizzano iniziative che interessano lo sviluppo turistico, individuate dall'assemblea.

ART.14 - I membri restano in carica tre anni e sono rieleggibili. La carica di Consigliere è gratuita.

ART.15 - Il Consiglio elegge nel suo seno, a votazione segreta, il Presidente, il Vice Presidente, il Tesoriere, il Segretario (quest'ultimo anche al di fuori dei membri del Consiglio, in questo caso senza diritto di voto).

Il Consiglio si raduna di norma una volta al mese ed ogni qualvolta lo ritenga opportuno il presidente o dietro richiesta scritta dei due terzi dei componenti il Consiglio. I Consiglieri che risultassero assenti per tre sedute consecutive senza giustificazione motivata, sono dichiarati decaduti con

Amministratore

~~deliberazioni~~ del Consiglio stesso.

In caso di vacanza, per qualsiasi motivo, di posti nel Consiglio, i consiglieri mancanti saranno sostituiti, fino ad un numero massimo di cinque membri, con i Soci che, secondo i risultati delle elezioni, seguiranno immediatamente i membri eletti.

Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva della maggioranza dei membri del Consiglio ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in caso di parità è determinante il voto del Presidente.

Il Consiglio è investito dei poteri per la gestione ordinaria della Associazione, ed in particolare gli sono riconosciute tutte le facoltà per il raggiungimento degli scopi sociali che non siano dalla legge o dal presente statuto, in modo esclusivo, riservate all'Assemblea. Spetta, inoltre, al Consiglio l'amministrazione del patrimonio sociale, la formazione del bilancio di previsione con il relativo programma di gestione, la stesura del conto consuntivo e della relazione sull'attività svolta.

Le riunioni del Consiglio sono pubbliche.

Alle riunioni consiliari dovrà essere redatto apposito verbale firmato dal Presidente e dal segretario.

Art. 17 - Il Presidente è eletto a votazione segreta dal Consiglio di Amministrazione. Dura in carica tre anni e può essere riconfermato. La carica è gratuita. In caso di assenza o

*Giornata del 15/11/11
Società per il
Banco di San Vito*

del Consiglio stesso.

In caso di vacanza, per qualsiasi motivo, di posti nel Consiglio, i Consigliere mancanti saranno sostituiti, fino ad un numero massimo di cinque membri, con i Soci che, secondo i risultati delle elezioni, seguiranno immediatamente i membri eletti.

Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva della maggioranza dei membri del Consiglio ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in caso di parità è determinante il voto del Presidente.

Il Consiglio è investito dei poteri per la gestione ordinaria della Associazione, ed in particolare gli sono riconosciute tutte le facoltà per il raggiungimento degli scopi sociali che non siano dalla legge o dal presente statuto, in modo tassativo, riservate all'Assemblea. Spetta, inoltre, al Consiglio l'amministrazione del patrimonio sociale, la formazione del bilancio di previsione con il relativo programma di attuazione, la stesura del conto consuntivo e della relazione sull'attività svolta.

Le riunioni del Consiglio sono pubbliche.

Dalle riunioni consiliari dovrà essere redatto apposito verbale firmato dal Presidente e dal segretario.

Art. 16 - Il Presidente è eletto a votazione segreta dal Consiglio di Amministrazione. Dura in carica tre anni e può essere riconfermato. La carica è gratuita. In caso di assenza o

*Giornata del 15/11/11
Società per il
Banco di Napoli*

impedimento sarà sostituito dal Vice Presidente ed in mancanza di questi dal Consigliere più anziano di età.

Il Presidente ha, in unione agli altri membri del Consiglio, la responsabilità dell'amministrazione dell'Associazione, la rappresenta di fronte a terzi ed in giudizio. Convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea dei Soci; è assistito dal Segretario.

ART.17 - Il Segretario assiste il Consiglio, redige i verbali delle reattive riunioni; assicura l'esecuzione delle deliberazioni e provvede al normale funzionamento degli uffici. Il Segretario è responsabile, insieme al Presidente, della tenuta dei registri dai quali risulta la gestione contabile dell'Associazione.

ART.18 - Il Tesoriere segue i movimenti contabili dell'Associazione e le relative registrazioni.

ART.19 - Il Collegio dei Revisori dei Conti è composto di tre membri eletti, a votazione segreta, ogni tre anni, dall'assemblea dei Soci.

Essi hanno il compito di esaminare periodicamente ed occasionalmente in qualsiasi momento la contabilità sociale. I Revisori dei Conti partecipano con voto consultivo, alle sedute del Consiglio di Amministrazione. Sono rieleggibili alla scadenza del mandato.

TITOLO V

FINANZIAMENTO

15)

ART.20 - I ~~proventi~~ con i quali la Pro Loco provvede alla propria ~~attività~~ ~~attività~~

- 1) quote sociali;
- 2) contributi di Enti (Regione, Provincia, Comuni, Associazioni, Commercianti, ~~Librai~~, ecc.) o privati;
- 3) proventi di gestione di iniziative permanenti od occasionali;
- 4) entrate varie.

TITOLO VI

NORME FINALI

ART.21 - L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'Assemblea con le modalità di cui all'art.10; in tal caso, dopo che si sarà provveduto al saldo di tutte le pendenze, le somme restanti saranno devolute a favore di Enti pubblici o Associazioni per essere destinate ad opere di valorizzazione turistica della località. I beni acquisiti con il concorso finanziario specifico e prevalente della Regione o di Enti pubblici, sono devoluti al Comune nel cui territorio la Pro Loco ha sede.

ART.22 - Per tutto ciò che non è espressamente contemplato dal presente Statuto, valgono le norme del Codice civile.

Stefano Giampiero *Giuseppe* *Giuseppe* *Giuseppe*
Laucini *Adriano* *Manrico* *Silvana* *Luigi* *Alto*
Poggia *Renzo* *Antonio* *Corona* *Giuseppe* *Ugo*
Antonino *Gianni* *Pierino* *Antonio* *Giuseppe* *Alto*

Funzione
Funzione
Associazione Pro Loco

16)

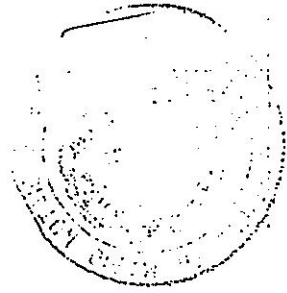
L. EDUMI D'AVO *Giuseppe Avola*
 Scatellaro Piero *Stefano Scatellaro*
 Dell'illera Walter
~~Alleggero~~
Aduneri Felice



E' copia conforme all'originale che, sottoscritto nei modi di legge, trovasi tra i miei atti.

Copia per uso _____ DI PARTE _____
 Borgomanero li _____ 4 LUGLIO 1980

Aduneri Felice



Proveniente Alleggero